

MODULO DI RICHIESTA DI COPERTURA ASSICURATIVA MANIFESTAZIONI**DA COMPILARSI IN OGNI SUA SINGOLA VOCE IN STAMPATELLO****DATI DELLA MANIFESTAZIONE**

Con la presente si richiede la copertura assicurativa per la Manifestazione/Evento:

.....

In programma nei giorni:

Presso (Indirizzo, Località, Provincia):

Organizzata da (Società sportiva, Comitato, Ente, etc.):

Codice Affiliazione:

Recapito telefonico dell'organizzatore: Fax.....

Attività svolte:

Numero previsto di partecipanti:

Numero previsto di addetti: (allegare elenco)

COSTI COPERTURE ASSICURATIVE**PARTECIPANTI A GARA/MANIFESTAZIONE**

- sino a 300 partecipanti (tra tesserati e non): premio lordo a giornata **€ 102,40**
- da 301 a 1.000 partecipanti (tra tesserati e non): premio lordo a giornata **€ 411,40**
- da 1001 a 5.000 partecipanti (tra tesserati e non) : premio lordo a giornata **€ 1.028,30**
- oltre 5.000 partecipanti, ogni 1.000 in più (tra tesserati e non): premio lordo a giornata **€ 180,10**

PERSONALE NON TESSERATO ADDETTO A GARA/MANIFESTAZIONE

- sino a 30 addetti il premio lordo complessivo è pari a **€ 15,50 a giornata**
- il premio lordo a giornata per ogni addetto oltre ai primi 30 è di **€ 0,50**

PAGAMENTO PREMIO

Il pagamento del premio assicurativo va effettuato unicamente tramite Bonifico Bancario a:

AON S.p.A. – Presso BANCA NAZIONALE DEL LAVORO – P.zza S. Fedele, 3 – 20121 Milano

IBAN : IT59Q010050160000000002025

Importo complessivo del bonifico bancario :

Timbro e Firma di approvazione
(Sede Nazionale US Acli)

Firma del Richiedente

Il presente Modulo, debitamente compilato in ogni sua parte, deve essere inviato all'Ufficio Assicurativo della Sede Nazionale US ACLI **almeno due giorni prima del giorno di svolgimento della Manifestazione** che si intende mettere in copertura. Il Modulo, accompagnato dalla **copia del Bonifico effettuato** attestante l'avvenuto pagamento e dall'**elenco con i dati anagrafici di eventuali addetti all'organizzazione** (solo qualora non siano essi già in copertura tramite tesseramento) dovrà essere vistato dagli uffici della Sede Nazionale. L'intera documentazione verrà poi inviata dalla Sede Nazionale US Acli alla Aon S.p.A. per l'attivazione della polizza e la regolare messa in copertura dell'evento.